



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง อำเภอหนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น

ที่ ขก ๘๗๔๐๑/ -

วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อสร้างระบบบริหารพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เพื่อสร้างบุคลากรที่มีคุณธรรมและมีสมรรถนะสูง เพื่อเตรียมความพร้อมให้ทันต่อสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง สอดคล้องกับความคาดหวังของรัฐบาลและบริหารประชาชน ตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึงภารกิจต่างๆ ตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติแผนพัฒนาอำเภอ แผนตำบล นโยบายของรัฐบาลและนโยบายผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างบรรลุเป้าหมาย นั้น

งานบริหารทั่วไป(งานบุคคล) จึงจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายบริหารงานทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อประเมินผลการบริหารงานทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลสำโรงให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวญาณิศา สิมศิริวัตร)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

นางสมพิศ มุ่งเกิด)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

ททพ

(ลงชื่อ)

(นายอาร์คม อ่อนอินทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

(ลงชื่อ)

(นายอาร์คม อ่อนอินทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑.การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ปี	๑.๑การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	-ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี(๒๕๖๔-๒๕๖๖)เพื่อรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง
๒.การประเมินผลการปฏิบัติราชการ	๒.๑ปรับปรุงระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามระเบียบเหมาะสม เป็นธรรม เป็นที่ยอมรับ ของบุคลากรในหน่วยงาน	-มีการจัดทำระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่ระเบียบกำหนด เป็นไปตามหลักความโปร่งใสและยุติธรรม
๓.การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	๓.๑จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	-มีการจัดทำระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่ระเบียบกำหนด เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลความโปร่งใสและยุติธรรม
๔.การสรรหา	๔.๑สรรหาผู้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามระเบียบและประกาศจังหวัด	-การสรรหาโดยการรายงานตำแหน่งว่างไปยังจังหวัดเพื่อร้องขอให้ กจ., กท. และ ก.อบต.ดำเนินการคัดเลือก สอบคัดเลือกในตำแหน่งที่ว่าง
๕.การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	๕.๑การคัดเลือกบุคคลตามระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	-องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรงมีผู้ผ่านเกณฑ์เข้ารับการประเมินในงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ราย เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นคือ ระดับปฏิบัติการ ไประดับ ชก.
๖.การให้ออนและการรับโอนพนักงานส่วนตำบล	๖.๑สรรหาผู้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติเมื่อตำแหน่งว่าง	-มีการสรรหาสายงานผู้ปฏิบัติโดยการประกาศรับโอน ในตำแหน่ง ๑.นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ๒.จพง.ธุรการ
๗.การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ	๗.๑การจัดโครงสร้างส่วนราชการในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	
๘.วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล	๘.๑นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอาจมอบอำนาจให้ปลัด อบต. หรือรองปลัด ๘.๒กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ให้นายก อบต.ในกองหรือส่วนราชการ คนใดคนหนึ่ง ที่เห็นสมควรให้รักษาราชการแทน	-การจัดทำคำสั่งนายก มอบอำนาจให้ปลัดอบต. -การจัดทำคำสั่งรักษาราชการแทนทุกส่วนราชการ

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๙.การรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเพื่อสรรเป็นพนักงานจ้าง	๙.๑การรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่างหรือตำแหน่งที่กำหนดเพิ่มเพื่อรองรับภารกิจขององค์กรฯ	
๑๐.การพัฒนาบุคลากร	๑๐.๑พัฒนาศักยภาพผู้บริหารและเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ ตามสายอาชีพและตำแหน่งงานอย่างต่อเนื่อง ๑๐.๒ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และอุทิศตนเพื่อองค์กร	-มีการส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนได้รับการฝึกอบรมพัฒนาตามหลักสูตรที่หน่วยงานภายนอกจัดขึ้น รวมถึงการฝึกอบรมที่จัดโดยองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง
๑๑.คุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๑๑.๑จัดทำประกาศประมวลจริยธรรมและแนวทางปฏิบัติประจำปี	-จัดทำประกาศประมวลจริยธรรมประจำปี ๒๕๖๔ และแจ้งให้บุคลากรรับทราบถึงประมวลจริยธรรมฯ
	๑๑.๒เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสเพื่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	-จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
๑๒.ให้ผู้บังคับบัญชามอบงานผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม	๑๒.๑คำสั่งแบ่งงาน	-การจัดทำคำสั่งแบ่งงานให้เป็นปัจจุบัน
๑๓.เสริมสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านความปลอดภัยในการทำงานด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	๑๓.๑ ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย ชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	-มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน -จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล -จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ สาธารณะ -จัดกิจกรรม ๕ ส.

ปัญหาและอุปสรรค

-ไม่มีงบประมาณเพียงพอในการสนับสนุนบุคลากรในการเข้ารับการฝึกอบรมในตำแหน่งสายงาน

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

-ควรตั้งงบประมาณให้เพียงพอ